

ที่ พท ๕๕๔๐๑(ส)/ว ๕๑



สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่
อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง ๙๓๐๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสภาเทศบาลตำบลปรางหมู่ ได้นัดประชุมสภาฯ สมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปรางหมู่ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์การนัดประชุมดังกล่าว เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบและเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาฯ รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุมที่จัดส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุจิตตรา นุ่นเกลี้ยง)

รองประธานสภาเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานสภาเทศบาลตำบลปรางหมู่

สำนักปลัดเทศบาล

กิจการสภา

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๗๕๖๑ ๐๙๗๓

เว็บไซต์ www.prangmoo.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๕๙๓๐๑๐๘@dla.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ระเบียบวาระการประชุม
สภาเทศบาลตำบลปรางหมู่
สมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปรางหมู่

ก่อนเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

ประธานสภาฯ เชิญ นางสุดใจ เพชรสง กล่าวคำปฏิญาณตนก่อนเข้ารับหน้าที่ในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลปรางหมู่

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ๑.๑.....
- ๑.๒.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปรางหมู่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ๔.๑ การตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

- ๕.๑ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปรางหมู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗)
- ๕.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
