



ประกาศเทศบาลตำบลปรางหมู่
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการเลือกสรร กำหนดวัน เวลา สถานที่
และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

.....

ตามที่ได้มีประกาศเทศบาลตำบลปรางหมู่ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ได้รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปรางหมู่ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๙ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ซึ่งการรับสมัครได้สิ้นสุดไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗(และที่แก้ไขเพิ่มเติม) จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ในการตรวจสอบคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัคร และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบเอกสารตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองไว้ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครรายนั้น เป็นผู้ไม่มีสิทธิเป็นพนักงานจ้าง หรือพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งกรณีที่จ้างไปแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายถาวร เจ้ายแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลปรางหมู่

รายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปรางหมู่
 แนนบายประกาศเทศบาลตำบลปรางหมู่
 เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการเลือกสรร กำหนดวัน เวลา สถานที่
 และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

สำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่ง คนงาน

ลำดับที่	เลขประจำตัว ผู้เข้ารับการสรรหา และเลือกสรร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๐๐๑	นางสาวกัญญาณัฐ หนูสี	
๒	๑๐๐๒	นายณภัทร เขียวจันทร์	
๓	๑๐๐๓	นางสาวสุจินต์ ชูดำ	

กองช่าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา

ลำดับที่	เลขประจำตัว ผู้เข้ารับการสรรหา และเลือกสรร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๒๐๐๑	นางสาวกฤติกา ชูโรจน์	

กองการศึกษา ตำแหน่ง คนงาน

ลำดับที่	เลขประจำตัว ผู้เข้ารับการสรรหา และเลือกสรร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๓๐๐๑	นางสาวปัทมาวัลย์ บุญสนิท	

/กองการศึกษา...

กองการศึกษา ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

ลำดับที่	เลขประจำตัว ผู้เข้ารับการสรรหา และเลือกสรร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๔๐๐๑	นางสาวสรวรยา คำน่ม	
๒	๔๐๐๒	ว่าที่ ร.ต.หญิงสุพรรณฯ สังคะโน	
๓	๔๐๐๓	นางสาวหทัยรัตน์ อินใหม่	
๔	๔๐๐๔	นางสาวทิพรัตน์ อ่อนทอง	

กำหนด วัน เวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลปรางหมู่

.....

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

- กองช่าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา

วันที่	เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่
๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๐๐ น.	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก)	ห้องประชุมเทศบาล ตำบลปรางหมู่
	๑๐.๑๕ น. – ๑๑.๑๕ น.	สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะ ตำแหน่ง(ภาค ข)	
๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สัมภาษณ์)เฉพาะผู้ที่ผ่านภาค ก และภาค ข แล้วเท่านั้น	

*ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในตำแหน่ง
ผู้ช่วยวิศวกรโยธา ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลปรางหมู่และ
ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลปรางหมู่ www.prangmoo.go.th.

- สำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่ง คนงาน

- กองการศึกษา ตำแหน่ง คนงานและตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

วันที่	เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่
๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	ห้องประชุมเทศบาล ตำบลปรางหมู่

/ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ...

๒. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ที่ผู้เข้ารับการเลือกสรรจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการสอบต่อไปนี้ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ผู้เข้าสอบจะต้องแต่งกายให้สุภาพ โดยสุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง(ห้ามใส่กางเกงยีนส์) โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น หากไม่แต่งกายตามที่กำหนด กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบอาจจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ
 ๒. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างและบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อแสดงตนต่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในวันสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบก็ได้
 ๓. ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงินหรือสีดำ เพื่อใช้ในการสอบเท่านั้น
 ๔. ให้ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบในแต่ละวิชา และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการควบคุมห้องสอบให้เข้าสอบได้ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น
 ๕. ห้ามมิให้ผู้เข้ารับการสอบออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ
 ๖. ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ
 ๗. ห้ามนำเครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
 ๘. เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น
 ๙. ให้กรอกข้อความหรือทำเครื่องหมายตามที่กำหนด แล้วแต่กรณีในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบลงในกระดาษคำตอบเฉพาะในที่กำหนดเท่านั้น
 ๑๐. เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบให้ตรวจสอบให้แน่นอนอีกครั้งหนึ่ง หากสงสัยประการใดให้สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ
 ๑๑. เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาสอบให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง
 ๑๒. เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบในวิชาหนึ่งๆ จะแจ้งให้ทราบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที และต้องรอให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเก็บกระดาษคำตอบคืนเสียก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้
 ๑๓. ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบเป็นอันขาด
 ๑๔. เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
 ๑๕. ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด
 ๑๖. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องสอบ
- ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบวิธีการสอบนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการดำเนินการสอบอาจพิจารณาสั่งไม่ให้ตรวจกระดาษคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้ และสำหรับผู้ทุจริตในการสอบจะได้พิจารณาโทษสถานหนัก

/ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ...

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑. ผู้เข้าสอบจะต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ
๒. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างและบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ
๓. ต้องไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาสอบ ๑๐ นาที เพื่อรายงานตัว
๔. ต้องปฏิบัติตามคำชี้แจงเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ