

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เทศบาลตำบลปรางหมู่
อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง



ประกาศเทศบาลตำบลปรางหมู่
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามที่เทศบาลตำบลปรางหมู่ อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง มีประกาศลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลปรางหมู่ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ซึ่งได้แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปรางหมู่ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๒๖(๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

เทศบาลตำบลปรางหมู่ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายถาวร เจ้ยแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลปรางหมู่

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลปรางหมู่ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

เทศบาลตำบลปรางหมู่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการต่างๆ ที่บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เทศบาลตำบลปรางหมู่ จะสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงานและติดตามประเมินผลการพัฒนาของเทศบาลตำบลปรางหมู่สำเร็จได้ด้วยดีเป็นประโยชน์ต่อประชาชน ทำให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้าตามวัตถุประสงค์ คณะผู้บริหารและคณะผู้จัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปรางหมู่ ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดียิ่งมาโดยตลอด

เทศบาลตำบลปรางหมู่

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ ๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน ๓
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ ๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมณ หรือแบบ ผด.๐๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน และเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น ๕
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงวัฒนธรรม ๕
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ ๖
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๖
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี ๗

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเส้นทางคมนาคมโดยก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ คูน้ำเพื่อเกื้อหนุนภาคการเกษตร
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๘
๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาติดตั้งขยายเขตระบบไฟฟ้าสาธารณะ/ไฟฟ้าแรงต่ำและปรับปรุงระบบการผลิตน้ำประปาให้มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัยและทั่วถึง
(๑) แผนงานเคหะชุมชน ๑๐
(๒) แผนงานการพาณิชย์ ๑๑
๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเพิ่มศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรให้มีคุณภาพปลอดสารเคมี
(๑) แผนงานการเกษตร ๑๒

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงวัฒนธรรม

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว การกีฬา วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม และพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๑๓

หน้า

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการจัดการศึกษาทุกระดับ

(๑) แผนงานการศึกษา ๑๕

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข ส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงานสาธารณสุข ๑๘

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒๐

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนภัยธรรมชาติและการใช้รถใช้ถนนของราษฎร

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๒๑

๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนและสนับสนุนการประชาสัมพันธ์สินค้าด้านการเกษตร

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒๒

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาจัดการขยะมูลฝอยที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน ๒๓

๕.ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานงบกลาง ๒๔

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒๗

๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมภาคประชาชนและหลักความคุ้มค่า

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒๙

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลังและมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมิใช่มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแผนงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นมาเป็นกรอบในการจัดทำ ซึ่งเทศบาลตำบลปรางหมู่ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี เทศบาลตำบลปรางหมู่โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปรางหมู่และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลปรางหมู่ จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ ตามรูปแบบที่กำหนด โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับกลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปรางหมู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลปรางหมู่

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปรางหมู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดาเนินงาน

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๔. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๕. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๖. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และ ลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่องโยงในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖.นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลปรางหมู่ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลปรางหมู่มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เทศบาลตำบลปรางหมู่ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่องโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปรางหมู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลปรางหมู่ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลปรางหมู่ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลปรางหมู่ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปรางหมู่เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
เทศบาลตำบลปรางหมู่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน และเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น	๑.๑ การพัฒนาเส้นทางคมนาคมโดยก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ คูน้ำเพื่อเกื้อหนุนภาคการเกษตร	อุตสาหกรรมและการโยธา	๔		๑,๑๐๗,๙๐๐		กองช่าง
	๑.๒ การพัฒนาแนวติดตั้งขยายเขตระบบไฟฟ้าสาธารณะ/ไฟฟ้าแรงต่ำและปรับปรุงระบบการผลิตน้ำประปาให้มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย และทั่วถึง	เคหะชุมชน	๑		๔๐,๐๐๐		กองช่าง
		การพาณิชย์	๑		๓๔๐,๐๐๐		กองคลัง
	๑.๓ การพัฒนาเพิ่มศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรให้มีคุณภาพปลอดสารเคมี	การเกษตร	๑		๒๐,๐๐๐		สำนักปลัด
รวม			**๗**	**๑๔.๐๐**	**๑,๕๐๗,๙๐๐**	**๖.๘๐**	
๒ การพัฒนาสู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงวัฒนธรรม	๒.๑ การพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว การกีฬา วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕		๗๒๐,๐๐๐		กองการศึกษา
รวม			**๕**	**๑๐.๐๐**	**๗๒๐,๐๐๐**	**๓.๒๕**	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๓.๑ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการจัดการศึกษาทุกระดับ	การศึกษา	๙		๑,๗๑๕,๘๐๐		กองการศึกษา
	๓.๒ การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข ส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม	สาธารณสุข	๔		๑๙๐,๐๐๐		สำนักปลัดเทศบาล
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒		๒๔๖,๐๐๐		สำนักปลัดเทศบาล
	๓.๓ การพัฒนาการเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินตลอดจนภัยธรรมชาติและการใช้รถใช้ถนนของราษฎร	การรักษาความสงบภายใน	๔		๑๓๕,๐๐๐		สำนักปลัดเทศบาล
	๓.๔ การพัฒนาส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนและสนับสนุนการประชาสัมพันธ์สินค้าด้านการเกษตร	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑		๓๐,๐๐๐		สำนักปลัดเทศบาล
รวม			๒๐	๔๐.๐๐	๒,๓๑๖,๘๐๐	๑๐.๔๕	
๔. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ การพัฒนาจัดการขยะมูลฝอยที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	เคหะและชุมชน	๒		๔๐๐,๐๐๐		สำนักปลัดเทศบาล
รวม			๒	๔.๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๑.๘๐	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี	๕.๑ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	งบกลาง	๑๐		๑๗,๑๖๙,๐๐๐		สำนักปลัดเทศบาล
		บริหารงานทั่วไป	๔		๓๕,๐๐๐		สำนักปลัดเทศบาล
	๕.๒ การพัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมภาคประชาชนและหลักความคุ้มค่า	บริหารงานทั่วไป	๒		๒๕,๐๐๐		สำนักปลัดเทศบาล
รวม			**๑๖**	**๓๒.๐๐**	**๑๗,๒๒๙,๐๐๐**	**๗๗.๗๐**	
รวมทั้งสิ้น			**๕๐**	**๑๐๐.๐๐**	**๒๒,๑๗๓,๗๐๐**	**๑๐๐.๐๐**	

๒.๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ **แบบ ผด.๐๒**

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เทศบาลตำบลปรางหมู่ อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเส้นทางคมนาคมโดยก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ คูน้ำเพื่อเกื้อหนุนภาคการเกษตร

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปรางหมู่	กองช่าง						←	→	→	→	→	→	→	๓๐ ก.ย.๗๐
๒	โครงการบุกเบิกถนนสายไร่โหนด-หลังโรงเรียนบ้านแหลมยาง หมู่ที่ ๓	กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๕๒๕.๐๐ เมตร ถมวัสดุคัดเลือก หนาเฉลี่ย หนา ๐.๒๐ เมตร กม. ที่ ๐+๐๐๐ - กม. ที่ ๐+๕๒๕ - วางท่อ คสล. มอก.ชั้นสาม Ø ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๗ ท่อน (ที่ กม.๐+๒๕๕) - วางท่อ คสล. มอก.ชั้นสาม Ø ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๗ ท่อน (ที่ กม.๐+๓๗๐) ตามแบบที่เทศบาลตำบลปรางหมู่กำหนด	๔๘๒,๒๐๐	หมู่ที่ ๓ ตำบลปรางหมู่	กองช่าง		→	→	→	→	→							๓๐ เม.ย.๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายถ้ำตาพรหมณ์-ออกเขา หมู่ที่ ๗	กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๕๕๕.๐๐ ตารางเมตร (ไหล่ทางข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร ใช้วัสดุคัดเลือก) กม.ที่ ๐+๐๐๐ - กม.ที่ ๐+๑๘๕ ตามแบบที่เทศบาลตำบลปรางหมู่กำหนด	๔๙๕,๗๐๐	หมู่ที่ ๗ ตำบลปรางหมู่	กองช่าง		←					→						๓๐ เม.ย.๗๐
๔	วัสดุอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า และวัสดุอื่น ๆ	๘๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๙ ตำบลปรางหมู่	กองช่าง	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐
รวม			**๑,๑๐๗,๙๐๐**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาแนวติดตั้งขยายเขตระบบไฟฟ้าสาธารณะ/ไฟฟ้าแรงต่ำและปรับปรุงระบบการผลิตน้ำประปาให้มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัยและทั่วถึง

(๑) แผนงานเคหะชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพัทลุง	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้าของเทศบาล ตำบลปรางหมู่ ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดพัทลุง	๔๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปรางหมู่	กองช่าง						←				→				๓๑ ก.ค.๗๐
รวม		-	**๔๐,๐๐๐**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาแนวติดตั้งขยายเขตระบบไฟฟ้าสาธารณะ/ไฟฟ้าแรงต่ำและปรับปรุงระบบการผลิตน้ำประปาให้มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัยและทั่วถึง

(๒) แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บค่าน้ำประปา	จ้างเหมาเอกชนเก็บค่าน้ำประปาเพื่อปฏิบัติหน้าที่จดมาตรประปา และจัดเก็บค่าน้ำประปา โดยผู้รับจ้างจะต้องสามารถเก็บเงินค่าน้ำประปาเดือนปัจจุบันได้ ๑๐๐ % ของจำนวนผู้ใช้ประปาทั้งหมดของเดือน นั้น ๆ โดยได้รับค่าจ้างเป็นเปอร์เซ็นต์ คือ ๒๐ % ของจำนวนเงินค่าน้ำประปาที่เก็บได้โดยเบิกจ่ายเป็นรายเดือน	๓๔๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปรางหมู่	กองคลัง	◄												►	๓๐ ก.ย.๗๐
รวม		-	๓๔๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และเพิ่มขีดความสามารถภาคเกษตร อุตสาหกรรมต่อเนื่องจากการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเพิ่มศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรให้มีคุณภาพปลอดสารเคมี

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการจัดทำและการใช้ปุ๋ยชีวภาพและปุ๋ยอินทรีย์	เพื่อใช้จ่ายในการจัดโครงการเช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล									←→				๓๐ มิ.ย.๗๐
	รวม	-	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ การพัฒนาสู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเชิงวัฒนธรรม

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว การกีฬา วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการกีฬามวลชนสัมพันธ์ตำบลปรางหมู่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬามวลชนสัมพันธ์ตำบลปรางหมู่ ครั้งที่ ๔๓ เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าจัดเตรียมสถานที่ วันเปิด-ปิด ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง ของรางวัลเงินรางวัล ฯลฯ	๔๐๐,๐๐๐	สนามกีฬาเทศบาลตำบลปรางหมู่	กองการศึกษา									↔			๓๑ ก.ค.๗๐
๒	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๗๐ เป็นค่าชุดนักกีฬา ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	สนามกีฬากลางจังหวัดพัทลุงและสถานที่อื่นๆ ตามที่ อบจ.พท.กำหนด	กองการศึกษา					↔	↔							๓๑ มี.ค.๗๐
๓	โครงการวันกตัญญูรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	เพื่อใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันกตัญญูรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่า เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัดพานดอกไม้ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำแข็ง ค่าเครื่องถวายสังฆทาน ฯลฯ	๗๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปรางหมู่	กองการศึกษา							↔						๑๕ เม.ย.๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการสืบสานวัฒนธรรมแข่งโพน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปรางหมู่	กองการศึกษา											←	→	๓๐ ก.ย.๗๐
๕	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ลูกวอลเลย์บอลตาข่ายฯลฯ มอบให้กับหมู่บ้านของตำบลปรางหมู่ จำนวน ๙ หมู่บ้านและเทศบาลตำบลปรางหมู่	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๙ ตำบลปรางหมู่และเทศบาลตำบลปรางหมู่	กองการศึกษา									←	→			๓๑ ก.ค.๗๐
รวม		-	**๗๒๐,๐๐๐**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการจัดการศึกษาทุกระดับ

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๗๐ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าของขวัญ รางวัล ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปรางหมู่	กองการศึกษา				←									๙ ม.ค.๗๐
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ๑) ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก อัตราคนละ ๓๖ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน	๔๔๑,๐๐๐	ศพด.บ้านแหลมยางและศพด.วัดปรางหมู่นอก	กองการศึกษา	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ๒) ค่าจัดการเรียนการสอน	เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอัตราคนละ ๒,๐๔๐ บาท	๑๐๒,๐๐๐	ศพด.บ้านแหลมยางและศพด.วัดปรางหมู่นอก	กองการศึกษา	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ๓) ค่าหนังสือเรียน	ค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (๓-๕ ปี)ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก จัดสรรอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี	๖,๐๐๐	ศพด.บ้านแหลมยางและศพด.วัดปรางหมู่นอก	กองการศึกษา	-												๓๐ ก.ย.๗๐
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ๔) ค่าอุปกรณ์การเรียน	ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย(๓-๕ ปี)ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก จัดสรรอัตราคนละ ๒๙๐ บาท/ปี	๘,๗๐๐	ศพด.บ้านแหลมยางและศพด.วัดปรางหมู่นอก	กองการศึกษา								-	-				๓๐ ก.ย.๗๐
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ๕) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก จัดสรรอัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปี	๙,๘๐๐	ศพด.บ้านแหลมยางและศพด.วัดปรางหมู่นอก	กองการศึกษา													๓๐ ก.ย.๗๐
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ๖) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมยางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางหมู่นอก จัดสรรอัตราคนละ ๕๗๐ บาท/ปี	๑๗,๑๐๐	ศพด.บ้านแหลมยางและศพด.วัดปรางหมู่นอก	กองการศึกษา													๓๐ ก.ย.๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาขัดพื้น น้ำยาเช็ดกระจก อาหารเสริม (นม) ให้เด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 อัตรา คนละ 7.97 บาท	๔๐๐,๐๐๐	ศพด.บ้านแหลมยาง/ศพด.วัดปรางหมู่นอก/โรงเรียนบ้านปรางหมู่ (ศรีวิทย์ศึกษา)	กองการศึกษา	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐
๙	อุดหนุนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพัทลุง เขต ๑	ค่าอาหารกลางวันเด็กเรียนระดับอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๐๐ วัน	๖๕๑,๒๐๐	โรงเรียนบ้านปรางหมู่ (ศรีวิทย์ศึกษา)	กองการศึกษา		↔			↔			↔			↔		๓๑ ส.ค.๗๐
	รวม	-	**๑,๗๑๕,๘๐๐**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข ส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ สื่อประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล				←	—	—	—	—	—	—	→		๓๑ ส.ค.๗๐
๒	โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน์วรขัตติยราชนารี	เป็นค่าตรวจสุขภาพ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๑๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล				←	—	—	—	—	—	—	→		๓๑ ส.ค.๗๐
๓	โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เป็นค่าใช้จ่ายค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล				←	—	—	—	—	—	—	→		๓๑ ส.ค.๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๙	โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์	เป็นค่าใช้จ่ายค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าเช่าสถานที่ ค่าเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล				←	—	—	—	—	—	—	→		๓๑ ส.ค.๗๐
	รวม	-	**๑๙๐,๐๐๐**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข ส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรม ค่าสถานที่ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่/ศึกษาดูงานนอกสถานที่	สำนักปลัดเทศบาล								↔					๓๑ พ.ค.๗๐
๒	โครงการสนับสนุนศูนย์คัดกรองและฟื้นฟูทางสังคม (ยาสาเสพติด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำหรับการดำเนินงานของศูนย์คัดกรองและศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมเทศบาลตำบลปรางหมู่ เช่น ค่าเวชภัณฑ์ ค่าชุดตรวจ ค่าวัสดุ สมนาคุณวิทยากร ค่าอุปกรณ์การฝึกอบรม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	๒๔๖,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่/สถานที่บำบัดผู้ติดยาเสพติด	สำนักปลัดเทศบาล		←											→	๓๐ ก.ย.๗๐
รวม		-	๓๙๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินตลอดจนภัยธรรมชาติและการใช้รถใช้ถนนของราษฎร

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	๒๕,๐๐๐	ทต.ปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล								←			→		๓๑ ส.ค.๗๐
๒	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกอปพร.ในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	ตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล			←	→			↔						๑๗ เม.ย.๗๐
๓	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ถังน้ำยาเคมีดับเพลิง ค่าเติมน้ำยาเคมีดับเพลิงชนิดต่างๆ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๙ ตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล								←		→			๓๑ ก.ค.๗๐
๔	วัสดุจราจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น กรวยจราจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน สัญญาณไฟกระพริบ แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน สติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๙ ตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล								←		→			๓๑ ก.ค.๗๐
	รวม	-	**๑๓๕,๐๐๐**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนและสนับสนุนการประชาสัมพันธ์สินค้าด้านการเกษตร

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มอาชีพในพื้นที่	เป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถ ค่าที่พัก ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล						←→							๓๑ มี.ค.๗๐
รวม		-	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาจัดการขยะมูลฝอยที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าธรรมเนียมทิ้งขยะ	จ่ายค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะตามปริมาณของขยะหรือเที่ยวต่อวันให้แก่ผู้รับจ้างหรือหน่วยงานราชการ	๓๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐
๒	โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล โดยผู้รับจ้างจะต้องสามารถเก็บเงินค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลได้ ๑๐๐% ของจำนวนผู้ใช้ถังขยะทั้งหมด โดยได้รับค่าจ้าง ๒๐ % ของจำนวนเงินค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่เก็บได้	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๙ เทศบาลตำบลปรางหมู่	กองคลัง	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐
รวม		-	**๔๐๐,๐๐๐**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าชำระดอกเบี้ย	เพื่อชำระหนี้ดอกเบี้ยเงินกู้ ก่อนเริ่มปีที่ 1 กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตามโครงการจัดซื้อรถขุดตีนตะขาบ ห้องควบคุมปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ตัน เครื่องยนต์ดีเซล 4 จังหวะ มีกำลังไม่น้อยกว่า 37 แรงม้า พร้อมเทรลเลอร์ 1 คัน อัตราดอกเบี้ย 2.00 บาท/ปี ระยะเวลากู้ 15 ปี เป็นเงิน 40,000 บาท เพื่อชำระหนี้ดอกเบี้ยเงินกู้ ก่อนเริ่มปีที่ 1 กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตามโครงการจัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า 50 แรงม้า ห้องควบคุมปรับอากาศติดตั้งชุดใบมีดันดินหน้า และเครื่องตัดหญ้าไหล่ทางขนาดหน้ากว้าง ไม่น้อยกว่า 1.05 เมตร 1 คัน อัตราดอกเบี้ย 2.00 บาท/ปี ระยะเวลากู้ 15 ปี เป็นเงิน 47,000 บาท	๘๗,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๑,๗๓๗,๒๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐
๓	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการที่ได้ขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔,๔๖๘,๘๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐
๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน	๒๔,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐
๕	สำรองจ่าย	เพื่อใช้จ่ายในกรณีจำเป็นฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นการส่วนรวม	๔๐๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๖	เงินค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	๔๒,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล									←	→				๓๑ ก.ค.๗๐
๗	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลปรางหมู่	๓๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล										←	→			๓๐ ก.ย.๗๐
๘	เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	เพื่อใช้จ่ายนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนระบบหลักประกันสุขภาพของเทศบาลตำบลปรางหมู่	๑๒๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล		←								→				๓๑ ก.ค.๗๐
๙	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง LTC	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๔๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล		←								→				๓๑ ก.ค.๗๐
๑๐	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	นำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมส่วนของนายจ้าง (เทศบาล)ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน	๒๒๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล	←											→		๓๐ ก.ย.๗๐
รวม		-	**๑๗,๑๖๙,๐๐๐**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานเทศบาล ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปรางหมู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๕,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล				←	—	—	—	—	→				๓๐ มิ.ย.๗๐
๒	โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ฯลฯ	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๙ ตำบลปรางหมู่	กองคลัง				←	—	—	—	—	→				๓๐ มิ.ย.๗๐
๓	โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนตามโครงการขอสนับสนุนงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง อุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบุรี	๑๐,๐๐๐	อบต.ชัยบุรี/อำเภอเมืองพัทลุง	สำนักปลัดเทศบาล										←	—	→	๓๐ ก.ย.๖๙

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เป็นค่าจ้างพนักงานออกสำรวจปรับปรุงข้อมูลภาคสนาม บันทึกข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ ฯลฯ)	๑๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๙ ตำบลปรางหมู่	กองคลัง	←											→	๓๐ ก.ย.๗๐
รวม		-	**๓๕,๐๐๐**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมภาคประชาชนและหลักความคุ้มค่า

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลปรางหมู่ เมื่อสมาชิกสภาพสิ้นสุดลง ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนด	๒๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล		←										→	๓๐ ก.ย.๗๐
๒	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕ (เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง) เทศบาลตำบลปรางหมู่	จัดประชุมประชาคม ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา และคณะกรรมการพัฒนา	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๙ ตำบลปรางหมู่	สำนักปลัดเทศบาล				←							→		๓๑ ส.ค.๗๐
รวม		-	**๒๕,๐๐๐**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	